



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS

LICITACIÓN ABREVIADA N° 10/2023

OBJETO: *“Realización de obras de acondicionamiento de azoteas sobre el tercer piso y sustitución de aberturas de la torre en Casa Central de la Administración Nacional de Correos”*

VISITA TÉCNICA DE ASISTENCIA OBLIGATORIA: 24/07/2023 - Hora: 13:00

LUGAR DE VISITA: Buenos Aires 451, esq. Misiones, Montevideo. El punto de encuentro será en el Hall Central ubicado en el Primer Piso.

Las empresas interesadas en asistir a la visita deberán agendarse previamente, enviando un correo electrónico a: licitaciones@correo.com.uy con los siguientes datos: nombre de la empresa, nombre de quien asistirá a la visita, C.I. y celular de contacto.

APERTURA DE OFERTAS: 7/08/2023 - Hora: 15:00

La apertura de ofertas se realizará en forma electrónica a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy hasta el día y la hora de presentación de ofertas

SOLICITUD DE ACLARACIONES Y PRÓRROGA: hasta tres (3) días hábiles antes de la apertura, hasta el día 01/08/2023 inclusive.

INFORMACIÓN DE CONTACTO: Licitaciones y Contratos. Teléfono: (598) 29160200 interno 754 - 310 E-mail: licitaciones@correo.com.uy

VALOR DEL PLIEGO: Sin costo

CONSULTA DEL PLIEGO: www.comprasestatales.gub.uy / www.correo.com.uy

Todas las novedades referentes al presente llamado serán publicadas en la página web de Compras y Contrataciones Estatales: www.comprasestatales.gub.uy, siendo responsabilidad de los interesados su consulta para mantenerse informados.



LICITACIÓN ABREVIADA N° 10/2023

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO

“Realización de obras de acondicionamiento de azoteas sobre el tercer piso y sustitución de aberturas de la torre en Casa Central de la Administración Nacional de Correos”.

2. UBICACIÓN

Los trabajos se realizarán en la Administración Nacional de Correos, Casa Central, sito en Buenos Aires 451, esquina Misiones, Padrón N° 421.832, Común Urbano de la ciudad de Montevideo.

3. DEFINICIONES

A los efectos de la aplicación de este pliego y todo otro documento contractual de la obra, se emplearán las siguientes denominaciones:

- **LOCATARIO:** Administración Nacional de Correos (en adelante A.N.C.).
- **DIRECCIÓN DE OBRA:** La dirección general de la obra estará a cargo de la Arquitecta Gabriela Hernández y/o del Arquitecto Álvaro Martínez, de la oficina de Infraestructura Edilicia (en adelante D.O.).
- **CONTRATISTA:** A la empresa a quien el locatario adjudique la ejecución de los trabajos.

4. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL LLAMADO

El presente llamado se rige de acuerdo a los siguientes documentos:

- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Obra Pública.
- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (T.O.C.A.F.).
- El presente Pliego de Condiciones Particulares.

- Anexo I: Formulario de Identificación del Oferente.
 - Anexo II: Antecedentes comprobables de las empresas y experiencia en trabajos similares.
 - Anexo III: Memoria Descriptiva.
 - Anexo IV: Tabla de cotización (ítems 1, 2 y 3).
 - Anexo V: Recomendaciones sobre la oferta en línea.
 - Láminas 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7.
 - Planillas de Aberturas A1, A2, A3 y A4.
 - Las aclaraciones que se pudieran realizar luego de emitido el llamado, por eventuales consideraciones que surgieran de la visita al lugar, y/o si éstas fueran solicitadas respecto del pliego.
- La presentación a esta licitación implica la aceptación de la totalidad de las cláusulas que componen los documentos nombrados anteriormente.

Los oferentes, por el sólo hecho de presentarse a esta licitación, aceptan conocer el lugar donde se realizarán los trabajos, así como no tener dudas respecto del objeto de los mismos.

5. VISITA OBLIGATORIA

Las empresas interesadas deberán obligatoriamente visitar el lugar previo a la presentación de sus ofertas.

Se realizará una visita de obra en la fecha y horario determinado en la carátula del presente llamado.

Las empresas interesadas deberán confirmar la visita enviando un e-mail a licitaciones@correo.com.uy, indicando nombre de la empresa, nombre de la persona que concurrirá, C.I. y celular de contacto.

Se labrará acta de las empresas que concurran a la visita, con nombre de la empresa, firma, aclaración, e-mail de los concurrentes. Posteriormente, dicha acta labrada, con la solicitud de aclaraciones y sus posteriores respuestas cursadas por la A.N.C., serán incorporadas al expediente de la presente licitación. Al momento de la visita, se entregará constancia de asistencia a las empresas que concurran a la misma.

La A.N.C. controlará, al momento de la apertura de ofertas, qué empresas concurren a la visita.

La A.N.C. se reserva la facultad de modificar y/o establecer una nueva fecha de visita, la que será comunicada a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy

6. CONSULTAS, ACLARACIONES DEL PLIEGO Y/O PRÓRROGA DE APERTURA

Las eventuales consultas y/o solicitudes de aclaración sobre el presente llamado deberán ser realizadas a través del e-mail licitaciones@correo.com.uy hasta 3 (tres) días hábiles antes del día fijado para la apertura de las ofertas. El mismo plazo se aplicará para la solicitud de prórroga de la fecha de apertura, la cual deberá estar debidamente fundada y argumentada, reservándose la A.N.C el derecho de concederla o no, según sus necesidades.

En caso de prórroga de la fecha de apertura de ofertas se comunicará a través del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy

7. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

La A.N.C. podrá realizar aclaraciones e informaciones ampliatorias, las cuales serán publicadas en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy

Una vez recibidas las ofertas y a los efectos del estudio técnico de las mismas, la Comisión Asesora de la A.N.C. podrá solicitar las aclaraciones necesarias a los oferentes, no pudiendo pedir ni permitir que se modifique el contenido de la oferta.

8. NOTIFICACIONES

Las partes acuerdan como medios válidos de notificación, el correo electrónico con acuse de recibo, la carta certificada y el telegrama colacionado con aviso de retorno.

9. DE LAS EMPRESAS

Los oferentes deberán ser empresas con capacidad para contratar con el Estado, de acuerdo a lo establecido en el artículo 46 del T.O.C.A.F., debiendo estar inscriptos en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), pudiendo encontrarse EN INGRESO o en estado ACTIVO. Deberán ser empresas legalmente constituidas y encontrarse inscriptas en la Dirección General Impositiva (D.G.I.) y en el Banco de Previsión Social (B.P.S.), todo lo cual se controlará desde el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.).

Asimismo, las empresas oferentes que se presenten a este llamado deberán encontrarse inscriptas en el

Registro Nacional de Empresas y Obras Públicas (R.N.E.O.P.) y contar con certificado de calificación de empresas constructoras nacionales (V.E.C.A.) del R.N.E.O.P.

En virtud de lo previsto en la Ley N° 18.083, en el Decreto N° 199/007 y sus concordantes y modificativos N° 306/007 y N° 365/009, no se considerarán ofertas de empresas que estén amparadas por el régimen de Monotributo.

Los Directores y/o Administradores de la empresa que resulte contratista, no podrán figurar inscriptos como deudores alimentarios en el Registro Nacional de Actos Personales, Sección Interdicciones, de acuerdo a lo previsto en el artículo 6 de la Ley N° 17.957 y en el artículo 3 de la Ley N° 18.244, para lo cual se verificará la información de la empresa que figure en el R.U.P.E.

La empresa que resulte contratista deberá fijar domicilio legal en el territorio nacional, si ya no lo tuviere, para todos los efectos judiciales o extrajudiciales de la contratación.

10. ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES Y ARTÍCULO 46 DEL T.O.C.A.F.

Por el solo hecho de presentarse a este llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta los términos y condiciones establecidos en el presente pliego de condiciones particulares. Asimismo, se entenderá que el mismo declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme al artículo 46 del T.O.C.A.F. y demás normas concordantes y complementarias aplicables.

11. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con la presente licitación, que se perfeccionará de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 69 del T.O.C.A.F., se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie se someterá a los Tribunales del Departamento de Montevideo, República Oriental del Uruguay. La presentación a este llamado implica la aceptación de la presente prórroga de competencia.

12. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

A continuación, se detalla para conocimiento de los oferentes, sin perjuicio de que la ignorancia de la ley no sirve de excusa, qué información será considerada confidencial.

Cuando los particulares entreguen a la Administración información que consideren confidencial, además de referir a alguna de las hipótesis previstas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381, de 17 de octubre de 2008, deberán señalar o identificar los documentos o secciones que solicitan sean protegidas. De lo contrario, la información entregada no será considerada como confidencial.

Es importante, tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- Que esta información debe estar referida a las causales establecidas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381.
- Que los interesados deben precisar cuál es la información confidencial en cada caso. Para ello, deberán señalar en forma clara y precisa qué información o documentos, del conjunto presentado, deben ser declarados confidenciales, evitando reivindicar la excepción de forma genérica sobre toda la información presentada.
- Que al clasificar esta información como confidencial, la Administración deberá verificar que cumpla con las hipótesis establecidas en la ley. Así como también, la A.N.C. deberá solicitar a los oferentes la presentación de un “resumen no confidencial” de la información. Dicho informe deberá ser breve y conciso, lo suficientemente detallado como para permitir una comprensión general del contenido sustancial de la información, cuya reserva por vía de confidencialidad se solicita (Decreto N° 232/010, artículo 30, de fecha 2 de agosto de 2010).

12.1. CAUSALES DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Se considera información confidencial aquella que se entrega en tal carácter a los sujetos obligados, (organismos públicos, estatales o no, como ser la Administración Nacional de Correos) siempre que:

- Refiera al patrimonio de la persona física o jurídica. Por patrimonio entendemos que la Ley N° 18.381 alude al conjunto de bienes que le pertenecen a una persona física o de una institución (persona jurídica) y son susceptibles de estimación económica.
- Que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos a una persona física o jurídica, que pudieran ser útiles para un competidor. Se busca proteger una serie de conocimientos técnicos que poseen valor comercial y desarrollado por sus empresas. Esta serie de

conocimientos técnicos deben mantenerse fuera del alcance de terceros y principalmente de los competidores de esas empresas, para evitar la competencia desleal.

- Se podrá solicitar la confidencialidad de la información que se encuentra amparada por una cláusula contractual de confidencialidad.

De acuerdo al numeral II) del artículo 10 de la Ley N° 18.381 también se considera información confidencial, los datos personales que requieran previo consentimiento informado.

Asimismo, la normativa destaca que tendrán el mismo carácter (confidencial), los documentos o secciones de documentos que contengan esos datos. No todos los documentos que se entregan con carácter confidencial serán clasificados como tal, ya que pueden incluir información pública que sí puede ser divulgada.

En el caso de que un documento contenga partes o secciones que refieran a información confidencial, pero posea otras que puedan ser divulgadas, se deberá elaborar una “versión pública” del mismo, a efectos de permitir el acceso al resto del documento, salvaguardando, ocultando o testando, las partes o secciones que no deben ser expuestas al conocimiento público, en aplicación del principio de divisibilidad (artículo 7, Decreto N° 232/010, del 2 de agosto de 2010).

Por último, el artículo 29 del citado Decreto establece qué información no se considerará confidencial:

- La que por disposiciones legales se encuentre en registros públicos.
- La que se encuentre en fuentes de acceso público. En este caso, se dará a conocer a quien la solicita: fuente, lugar y forma de acceder a la información que se pretende.

12.2. APLICACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

El artículo 39 de la Ley N° 18.834, de 4 de noviembre de 2011, incorporado como artículo 65 del T.O.C.A.F., aplica a los criterios generales de clasificación de información confidencial establecidos por el citado artículo 10 de la Ley N° 18.381, para el caso de las ofertas recibidas en un procedimiento de contratación pública.

Como resultado de ello, su inc. 11 establece que: “...en el contenido de las ofertas se considerarán informaciones confidenciales, siempre que sean entregadas en tal carácter (artículo 10 de la ley N° 18.381, de 17 de octubre de 2008), la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual y aquellas de naturaleza similar, de acuerdo con lo que establezcan los pliegos únicos o, en su caso, el pliego particular.

No se consideran confidenciales los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta”.

Como contrapartida, el oferente que entregue información confidencial en su propuesta, debe cumplir con las exigencias del artículo 30 del Decreto N° 232/010, a cuyo tenor: “deberán señalar los documentos o secciones en los que se contengan tal información. También deberán presentar un resumen no confidencial breve y conciso. En caso que la naturaleza de la información impida elaborarlo, se explicita tal imposibilidad ante la autoridad competente”.

Además de este resumen, será necesario exigir al oferente que presente la información confidencial de su oferta en forma claramente identificada y en una carpeta o archivo separado de la parte pública de la misma.

Teniendo en cuenta lo expuesto, la A.N.C. exhorta a las empresas oferentes a que den cumplimiento cabal de las disposiciones legales y normativa que regula la clasificación de la información con carácter confidencial.

13. ALCANCE DEL CONTRATO

El contratista y subcontratista deberán estar familiarizados con el pliego, la memoria, los anexos y cumplir con todas las partes de estos documentos, láminas del proyecto y especificaciones complementarias. Las láminas que se adjuntan, las cuales forman parte del presente llamado son meramente indicativas de las dimensiones del sector de actuación; correspondiendo al contratista elaborar el proyecto ejecutivo (en caso de estar indicado en la memoria descriptiva) y adaptarlo al espacio indicado en los gráficos adjuntos. El contratista adecuará y relacionará las láminas con las dimensiones y cotas existentes en obra, y deberá coordinar y ordenar la totalidad de los subcontratos presentes en la obra, aún cuando alguno de ellos sea contratado directamente por la A.N.C. En todos los casos, se deberán cumplir las reglamentaciones vigentes de la Intendencia Departamental, normas UNIT, normativa nacional, etc.

14. OMISIONES O CONTRADICCIONES EN PIEZAS DE CONTRATO

Bastará que un trabajo se encuentre detallado en la memoria descriptiva, en el pliego de condiciones particulares, o en el rubrado, aunque haya sido omitido en otras, para que el contratista esté obligado a ejecutarlo.

Si entre las diversas piezas comprendidas en los recaudos existieran contradicciones, la duda será resuelta por la D.O. El contratista no tendrá derecho a indemnización por daños y perjuicios previstos en los casos detallados anteriormente. En la ejecución de todas las partes de la construcción comprendida en esta obra se pondrá el mayor esmero, ajustándose estrictamente a las indicaciones de los planos, detalles, memoria descriptiva y órdenes escritas o verbales del director de obra designado por la A.N.C.

15. REPRESENTANTE TÉCNICO

El contratista deberá designar a un representante técnico Arquitecto o Ingeniero Civil, tratándose de una condición excluyente, quien tendrá la obligación de asistir en forma permanente a la ejecución de los trabajos, dirigir directamente los mismos, y hacer de nexo entre la D.O. y la Empresa. En caso que al momento de impartir las instrucciones, no se hallara presente en obra el representante técnico del contratista, las mismas deberán ser acatadas y cumplidas por el capataz. Sin perjuicio de lo anterior, el contratista podrá proponer (dentro de las 24 horas de recibida una orden) cualquier otra solución al problema planteado, que a su juicio sea conveniente. En caso de no realizar tal propuesta en el lapso indicado, deberá ejecutar las órdenes originales sin más trámite dentro de los dos (2) días siguientes al momento de ser recibidas.

El representante técnico deberá estar disponible durante toda la vigencia de la contratación y deberá contar con un teléfono móvil para poder contactarlo. El número telefónico deberá ser indicado a la A.N.C. previo al inicio de ejecución de las obras. Si durante la ejecución de la obra, la A.N.C. considera que el representante técnico no cumple adecuadamente con las funciones que tiene a su cargo, el contratista estará obligado a sustituirlo, sin que ello implique ningún costo adicional para la A.N.C.

El contratista mantendrá en la obra toda la documentación que integra la contratación y las inscripciones que correspondan.

16. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON LA OFERTA

Los oferentes deberán presentar junto con la oferta la siguiente documentación e información:

- Anexo I: Formulario de identificación del oferente, debidamente firmado.
- Anexo II: Antecedentes comprobables de la empresa y experiencia en trabajos similares.
- Anexo IV: Tabla de cotización (ítems 1, 2 y 3). En este Anexo se deberá indicar, además, el plazo de garantía de los trabajos.

- Certificado V.E.C.A. expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas (R.N.E.O.P.). La empresa oferente deberá presentar certificado vigente de inscripción, que le habilite a ofertar hasta el tope máximo de la licitación abreviada, expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas, según lo dispuesto en el artículo 324 de la Ley N° 16.736, con fecha de emisión anterior o igual a la fecha de apertura de ofertas; según lo dispuesto en el Decreto N° 208/2009 y su instructivo publicado en la página de M.T.O.P. Si el certificado presentado tuviera una vigencia inferior al de la finalización de la contratación, la A.N.C. se reserva el derecho, durante la ejecución de la misma, de solicitar la renovación de dicho certificado.

NOTA: En caso de que alguna documentación solicitada se pueda corroborar a través del R.U.P.E., no será obligatoria su presentación.

Los gastos y pérdidas que pudieran tener los oferentes con motivo de la preparación y presentación de sus ofertas, serán de su exclusiva cuenta, y en ningún caso la A.N.C. abonará compensación de ninguna especie por ese concepto.

La A.N.C. se reserva el derecho de desestimar aquellas ofertas que no presenten la documentación exigida.

17. MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

El plazo de mantenimiento de la oferta no podrá ser inferior a noventa (90) días corridos, a contar a partir del día siguiente a la apertura de ofertas. Este plazo se prorrogará automáticamente por plazos de treinta (30) días corridos, siempre que el oferente no desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, enviando un e-mail a licitaciones@correo.com.uy, con una antelación mínima de quince (15) días previos a la fecha de expiración del plazo original, o de las prórrogas.

18. FORMA DE COTIZACIÓN Y CONTENIDO DE LA OFERTA

18.1. FORMA DE COTIZACIÓN

Los oferentes deberán cotizar en línea a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy utilizando los siguientes códigos de artículo:

- **Ítem 1:** Impermeabilización de azoteas 3er piso (Código 8412)

El importe a digitar en la cotización en línea, en el campo "Precio unitario sin impuestos", es la suma de rubros incluyendo un 15% de imprevistos de obra, sin incluir el IVA, ya que el sistema lo calculará de forma automática.

No se deberán sumar a la cotización en línea las leyes sociales, pero sí deberán discriminarse en el Anexo IV - Tabla de cotización.

- **Ítem 2:** Aberturas de aluminio Torre cara interna noreste (Código 2819)

El importe a digitar en la cotización en línea, en el campo "Precio unitario sin impuestos", es la suma de rubros incluyendo un 15% de imprevistos de obra, sin incluir el IVA, ya que el sistema lo calculará de forma automática.

Se deberá cotizar la variante ventana con vidrio.

No se deberán sumar a la cotización en línea las leyes sociales, pero sí deberán discriminarse en el Anexo IV (Tabla de Cotización).

- **Ítem 3:** Acondicionamiento de fachada. Aberturas Torre cara externa suroeste (Código 46805)

El importe a digitar en la cotización en línea, en el campo "Precio unitario sin impuestos", es la suma de rubros incluyendo un 15% de imprevistos de obra, sin incluir el IVA, ya que el sistema lo calculará de forma automática.

No se deberán sumar a la cotización en línea las leyes sociales, pero sí deberán discriminarse en el Anexo IV (Tabla de cotización).

18.2. CONTENIDO DE LA OFERTA

Se deberá cotizar en línea, en pesos uruguayos, sin impuestos, ya que el sistema lo calculará de forma automática. Asimismo, se deberá completar y adjuntar a la oferta en línea el rubrado indicado en el Anexo IV (Tabla de cotización: ítems 1, 2 y 3), debiendo completar las celdas pintadas de color amarillo. (ver notas al pie de la Tabla de Cotización).

- Ítem 1: "IMPERMEABILIZACIÓN DE AZOTEAS", 3er piso.
- Ítem 2: "ABERTURAS DE ALUMINIO", Torre cara interna noreste.

- Ítem 3: “ACONDICIONAMIENTO DE FACHADA”. Aberturas Torre cara externa suroeste.

Asimismo, el oferente deberá aclarar en el Anexo IV (Tabla de cotización, ítems 1, 2 y 3), el monto por concepto de leyes sociales.

Los oferentes deberán presentar su cotización de acuerdo a las características definidas en la Memoria Descriptiva (Anexo III), a lo detallado en el rubrado del Anexo IV (Tabla de cotización, ítems 1, 2 y 3) y a lo definido en el resto de los documentos y Anexos integrantes del presente llamado, pudiendo cotizar alternativas o variantes de acuerdo a lo dispuesto en el T.O.C.A.F., las cuales serán evaluadas por la A.N.C.

El rubro “Implantación” nunca podrá superar el 5% (cinco por ciento) del monto correspondiente a la suma de rubros. Si lo supera, no será considerada la oferta.

La empresa oferente podrá adjuntar otros documentos que entienda necesarios para la comprensión de su propuesta. A los efectos de la comparación de ofertas, se deberá presentar información técnica de cada propuesta y de los materiales que se utilizarán.

Luego de la apertura de ofertas, durante el estudio de las propuestas y a los efectos de lograr una mejor comprensión de las mismas y producir su informe, la Comisión Asesora podrá solicitar a cualquier oferente las aclaraciones necesarias o información adicional, no pudiendo pedir ni permitir que se modifique el contenido de la oferta, otorgándoles un plazo máximo de dos (2) días hábiles.

Se entenderá que la oferta es global y absoluta para cada ítem/apartado y no se admitirá ningún otro tipo de cargo sobre el monto ofertado.

- **LISTADO DE RUBROS:** Los trabajos a realizar se detallarán en el Anexo IV (Tabla de cotización, ítems 1, 2 y 3), que el oferente deberá presentar en su oferta junto con la estructura de precios.

La A.N.C. se reserva el derecho de aprobar los trabajos por etapas o rubros, descartando o postergando etapas, de acuerdo a su conveniencia.

- **AGREGADOS** A la lista de rubros detallados en el Anexo IV (Tabla de cotización, ítems 1, 2 y 3), el oferente podrá agregar otros rubros correspondientes a trabajos no especificados, o que considere imprescindibles y necesarios para la correcta terminación de la obra, los cuales quedarán a consideración de la D.O.
- **VARIANTES** Se podrán considerar variantes de la solución adoptada o de rubros básicos de la misma que a juicio del contratista la mejoren notoriamente. Para presentar la variante y que la misma sea estudiada por los técnicos de la A.N.C., se deberá presentar conjuntamente con la oferta

básica.

- **GARANTÍA:** Los oferentes deberán aclarar en la oferta el plazo y condiciones de la garantía sobre los trabajos y elementos a utilizar, la cual no podrá ser inferior a diez (10) años para los trabajos de impermeabilización y cinco (5) años para el resto de los ítems.

Las ofertas deberán cotizarse en línea y por separado según Anexo IV, Tabla de cotización (ítems 1, 2 y/o 3), pudiendo cotizarse por todos o algunos de los ítems.

No es obligatorio cotizar los 3 ítems, pero sí cotizar el ítem en forma completa.

19. PLAZO DE EJECUCIÓN

El contratista deberá ejecutar los trabajos contratados dentro de un plazo máximo de ciento veinte (120) días corridos.

- Ítem 1: “IMPERMEABILIZACIÓN DE AZOTEAS”, 3er piso. Ciento veinte (120) días corridos.
- Ítem 2: “ABERTURAS DE ALUMINIO”, Torre cara interna NORESTE. Ciento veinte (120) días corridos.
- Ítem 3: “ACONDICIONAMIENTO DE FACHADA”, Aberturas Torre cara externa SUROESTE. Ciento veinte (120) días corridos.

Es decir, que todos los trabajos de obra deberán realizarse dentro de ciento veinte (120) días corridos, ejecutándose en forma simultánea los trabajos incluidos en el Ítem 1, Ítem 2 e Ítem 3, sin superar ese plazo máximo.

20. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

En caso de corresponder, el oferente constituirá una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de \$20.000 (pesos uruguayos veinte mil), siempre que el total de la oferta supere el monto de \$11.944.000 impuestos incluidos (pesos uruguayos once millones novecientos cuarenta y cuatro mil).

El oferente podrá constituir la garantía mediante depósito en efectivo, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza. En caso de que corresponda constituirla, se deberá depositar en el Departamento de Tesorería de la A.N.C., 3er Piso, en el horario de 14 a 16 horas, debiendo presentar uno de los comprobantes de depósito de dicha garantía en la oficina de Licitaciones, de División Suministros. Para definir si es obligatoria la constitución de la garantía, deberá considerarse el total ofertado impuestos incluidos, más el monto imponible (aportes sociales).

21. FACTORES DE COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación y comparación de ofertas por parte de la Comisión Asesora de Adjudicaciones (CADEA) se realizará por separado, por el Ítem 1; Ítem 2 e Ítem 3; teniendo en cuenta los siguientes factores y ponderadores:

-Precio global ofertado en cada uno de los Ítems, incluyendo I.V.A y Leyes Sociales: 80 puntos.

-Antecedentes: hasta 10 puntos.

-Aspectos técnicos: 10 puntos.

La adjudicación de los trabajos se hará a la oferta que obtenga mayor puntaje, de acuerdo a los ponderadores detallados.

21.1. PRECIO GLOBAL OFERTADO DE CADA ÍTEM (incluyendo IVA y Leyes Sociales): **80 PUNTOS.**

Se ordenarán las ofertas, por separado, por cada uno de los Ítems, de menor a mayor precio global ofertado (incluyendo IVA y Leyes Sociales). A la oferta de menor costo le serán asignados 80 puntos. El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente prorrateándose de acuerdo al menor precio.

21.2. ANTECEDENTES: 10 PUNTOS.

Las empresas oferentes deberán presentar como mínimo tres (3) antecedentes y como máximo diez (10). Dichos antecedentes deberán ser comprobables, acreditar experiencia anterior en obras similares al objeto del presente llamado, ser presentados según lo establecido en el Anexo II (Antecedentes comprobables de las empresas y experiencia en trabajos similares) y haber sido realizadas dentro de los últimos cinco (5) años. En caso contrario, la oferta será desestimada.

Asimismo, los oferentes podrán presentar cartas de referencia, debidamente firmadas.

La A.N.C. se reserva la facultad de solicitar los datos de contacto (nombre, teléfono, e-mail) de las referencias, a los efectos de corroborar los antecedentes indicados por el oferente en el Anexo II (Antecedentes comprobables de las empresas y experiencia en trabajos similares) y/o cartas de referencia. La A.N.C. les solicitará que valoren el desempeño de la empresa y adjudiquen un puntaje de

acuerdo a la siguiente escala:

-Excelente: 10 puntos

-Muy bueno: 8 puntos

-Aceptable: 6 puntos

-Regular: 3

-Insuficiente: 0

El puntaje asignado a cada oferente se determinará en base al promedio obtenido de la valoración de los antecedentes.

Las empresas que cuenten con antecedentes negativos por concepto de sanciones por incumplimiento que surjan del R.U.P.E., o de la propia A.N.C., dentro de los últimos cinco (5) años, se le restará 1 punto por cada antecedente negativo, hasta una quita máxima de 5 puntos.

21.3. ASPECTOS TÉCNICOS: 10 PUNTOS

PLAZO DE GARANTÍA:

- Garantía para los trabajos de albañilería, pintura, instalaciones, aberturas, etc: cinco (5) años.

A la empresa que ofrezca la garantía más extensa, por encima del plazo de cinco (5) años para los rubros albañilería, pintura, instalaciones, aberturas, etc., se le otorgarán 2 puntos adicionales por cada año que se agregue, hasta un máximo de 10 puntos. Las empresas que ofrezcan la garantía establecida en el Pliego no recibirán puntaje.

NOTA: La garantía por trabajos de impermeabilización de azoteas será en todos los casos por el plazo de diez (10) años.

22. MEJORA DE LAS OFERTAS Y NEGOCIACIÓN

Cuando corresponda, la A.N.C. podrá utilizar los mecanismos de mejora de ofertas y/o negociación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 66 del T.O.C.A.F y en los artículos 14.4 y 14.5 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública.

23. ADJUDICACIÓN

La A.N.C. realizará la adjudicación a la oferta que obtenga el mayor puntaje de acuerdo a los factores de comparación de ofertas previstos en este Pliego, reservándose la facultad de:

- Rechazar las ofertas por considerarlas inadmisibles.
- Declarar desierto el llamado.
- Declarar sin efecto el llamado en cualquier instancia del procedimiento.
- No adjudicar el objeto de la presente licitación.
- Adjudicar en forma total el Ítem 1, Ítem 2 e Ítem 3, a una única empresa.
- Adjudicar en forma parcial a distintas empresas el Ítem 1, Ítem 2 e Ítem 3; retirar ítems del rubrado, aumentar o disminuir los metros cuadrados a construir inicialmente solicitados, de acuerdo a los porcentajes determinados en el artículo 74 del T.O.C.A.F.
- Solicitar a los oferentes las aclaraciones que considere necesarias para el estudio técnico de las ofertas.
- Adjudicar un 15% (quince por ciento) de la suma de rubros para la realización de trabajos que puedan eventualmente surgir en el desarrollo de obra y un 15% (quince por ciento) del monto de leyes sociales para los imprevistos de leyes sociales. La ejecución de los imprevistos estará sujeta a la aprobación de la D.O., otorgándose, en tal caso, un plazo de ejecución adicional en función de las tareas a realizar. El importe quedará total o parcialmente en poder de la A.N.C. en caso de no ser utilizado.

24. DOMICILIO

El contratista que resulte adjudicatario de la presente licitación deberá tener fijado domicilio legal en el territorio nacional, si ya no lo tuviera, para todos los efectos judiciales y extrajudiciales de la contratación.

25. DOCUMENTACIÓN A SUMINISTRAR POR EL CONTRATISTA

El contratista deberá presentar en la A.N.C., Casa Central, Buenos Aires 451, 3er piso, División Suministros, Sección Licitaciones, dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación, la siguiente documentación:

25.1. CONSTANCIA QUE ACREDITE EL DEPÓSITO DE LA GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, EN CASO DE CORRESPONDER

A los efectos de garantizar el fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder, el contratista deberá constituir dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación, una garantía del 5% (cinco por ciento) del monto de la adjudicación, mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza. Para su cálculo, deberá considerarse el monto total adjudicado, impuestos incluidos, más el monto imponible (aportes sociales).

Esta garantía será exigible siempre que el monto total adjudicado sea superior a la suma de \$4.778.000 impuestos incluidos (pesos uruguayos cuatro millones setecientos setenta y ocho mil).

La garantía quedará a disposición de la A.N.C., quien podrá ejecutarla para hacer efectivo su cobro total o parcial, en caso de incumplimiento del contratista y para cubrir los costos correspondientes a daños causados a la A.N.C., o resultantes de obligaciones del contratista frente a terceros, en relación a la ejecución de la obra.

El depósito de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, será devuelto al contratista dentro de los cuarenta (40) días de acordada la recepción definitiva de la obra, deducidas las multas, ajustes, u otras sumas que por cualquier concepto pudieran corresponder. El monto resultante de la garantía de fiel cumplimiento del contrato será totalmente de cuenta del contratista.

Los depósitos se deberán realizar en el Departamento de Tesorería de la A.N.C., Casa Central, Buenos Aires 451, 3er piso, de lunes a viernes, de 14:00 a 16:00 horas. Posteriormente deberá presentarse una de las vías del comprobante emitido por Tesorería, en la Unidad de Licitaciones de División Suministros.

25.2. CERTIFICADO (V.E.C.A.)

Si el certificado presentado en la oferta tuviera una vigencia inferior a la de la finalización de la contratación, la A.N.C. se reserva el derecho en esta instancia y, durante la ejecución de la misma, de solicitar la renovación de dicho certificado.

NOTA: En caso de que alguna documentación solicitada se pueda corroborar a través del R.U.P.E., no será obligatoria su presentación.

26. CRONOGRAMA

Antes de comenzar la obra, la A.N.C. solicitará al contratista el cronograma general previsto para el desarrollo de los trabajos correspondientes al Ítem 1, Ítem 2 e Ítem 3, respectivamente, el cual deberá ajustarse al plazo máximo establecido en este Pliego: ciento veinte (120) días corridos o menos. Se deberá tener presente la coordinación, superposición y concatenación de los trabajos con los rubros que tengan incidencia directa en obra y en la marcha general de la misma, de manera de evitar retrasos e interrupciones innecesarias. El avance de obra deberá prever una vez iniciada la ejecución de los trabajos y dentro de las etapas previstas la continuación de los mismos sin interrupciones hasta su completa terminación.

27. PLAZO DE INICIO Y DE ENTREGA DE LAS OBRAS

El acta de inicio de obras se firmará como máximo diez (10) días hábiles a contar a partir del día siguiente al envío de la orden de compra.

El plazo máximo de entrega de las obras será ciento veinte (120) días corridos, el cual se contará desde la fecha establecida en el acta de inicio de obra.

El incumplimiento del plazo por parte del contratista habilitará a la A.N.C. a aplicar las multas que están estipuladas en el presente pliego de condiciones. El D.O. podrá autorizar incrementos del plazo por causas de fuerza mayor (lluvias, etc.), trabajos extraordinarios, o causas imputables a la A.N.C.

28. APORTES SOCIALES

El monto de leyes sociales será el resultante de aplicar el porcentaje de cargas sociales legalmente vigente (actualmente 72,76%) sobre el monto imponible de mano de obra.

En relación con el personal en obra, el contratista presentará al inicio de la misma el listado de personal que realizará las tareas, detallando nombre y C.I., debiendo notificar por escrito cualquier cambio de personal, en un plazo máximo de 24 horas hábiles, el cual deberá ajustarse a las planillas de B.P.S.

Luego de recibida la orden de compra y dentro de los siguientes diez (10) días hábiles, el contratista deberá realizar el registro de la obra ante el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (M.T.S.S.) y si correspondiere de acuerdo a las características de los trabajos, la presentación del estudio y plan de seguridad e higiene firmado por un Técnico Prevencionista.

Posteriormente remitirá la información de inscripción ante el M.T.S.S. a la oficina de Infraestructura Edilicia para que ésta realice la inscripción de obra ante el Banco de Previsión Social (B.P.S.)

Mensualmente el contratista deberá presentar ante el B.P.S. las correspondientes planillas de declaración de personal, debiendo solicitar las etiquetas de código de barras en tiempo y forma. Asimismo, presentará las facturas de aportes correspondientes completas, con copias de las planillas de nómina de personal.

Al culminar la obra, el contratista solicitará a la oficina de Infraestructura Edilicia la recepción de los trabajos y el posterior cierre de obra ante el B.P.S.

Las multas originadas por la presentación de documentación fuera de los plazos previstos por los organismos correspondientes podrán ser descontadas del monto adjudicado al contratista.

29. EXCESO DE JORNALES (SI CORRESPONDIERE)

Si el total de jornales empleados en la obra fuera superior al que surge del cálculo a partir del precio unitario por rubro de mano de obra declarado por el contratista, serán de su cargo los aportes que correspondan a la diferencia en exceso. Los montos correspondientes serán descontados de los pagos que la A.N.C. deba efectuar al contratista por la realización de la obra. En el caso que no existiesen pagos pendientes, serán descontados de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder.

30. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

30.1. RECEPCIÓN PROVISORIA

Las inspecciones necesarias para la recepción provisoria parcial o total, se realizarán a solicitud escrita del contratista. Si en las pruebas e inspecciones, se comprueba que los trabajos han sido efectuados de acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato y el funcionamiento preliminar hasta la puesta en uso de las obras se cumpliera satisfactoriamente, la A.N.C. dará por recibida provisoriamente esa parte. Para ello se labrará un acta de recepción provisoria que será firmada por el director de obra y el

representante técnico del contratista, comenzando a regir a partir de la fecha de solicitud para esa parte de la obra el correspondiente plazo de garantía de buena ejecución. De producirse observaciones no se efectuará la recepción provisoria y el director de obra fijará un plazo para subsanar los defectos y determinará los trabajos a realizar. Una vez que el contratista haya reparado los defectos observados, deberá solicitar nuevamente por escrito la recepción provisoria. Las observaciones efectuadas serán levantadas por el mismo director de obra. El plazo fijado por la D.O no exime al contratista de las responsabilidades y multas en que pueda haber incurrido por no haber terminado las obras en el tiempo establecido.

30.2. RECEPCIÓN DEFINITIVA

Una vez vencido el período de garantía de buena ejecución, la A.N.C. procederá al control exhaustivo de las obras, previa solicitud escrita del contratista. El certificado de recepción definitiva será preparado por el contratista y firmado por la A.N.C. (siempre que el resultado de la inspección sea satisfactorio), en un plazo máximo de sesenta (60) días hábiles a partir de la citada solicitud por escrito.

La recepción definitiva de las obras implica el cumplimiento total por parte del contratista de sus obligaciones.

Dicha recepción tendrá lugar luego de los trescientos sesenta y cinco (365) días corridos de la firma del acta de recepción provisoria. Durante ese período, la A.N.C. podrá enviar al contratista un listado detallado de las observaciones detectadas, con excepción de los daños resultantes del uso normal o impropio de las obras, o de daños causados por terceras empresas.

El contratista dispondrá de un plazo de treinta (30) días corridos, para efectuar las reparaciones del caso, en conformidad con las condiciones del contrato. Dicho plazo será prorrogable previa autorización de la A.N.C.

La A.N.C. emitirá en un plazo de diez (10) días hábiles, el acta de recepción definitiva, luego de haber verificado que los trabajos fueron correctamente realizados.

En caso de que el contratista no solucione los defectos de ejecución dentro de los plazos acordados, la recepción definitiva será declarada solamente después de la realización completa de los trabajos correspondientes. En caso de que tales trabajos no hayan sido realizados dentro de dos (2) meses inmediatamente siguientes al término del período de garantía contractual, la A.N.C. declarará de todos modos, la recepción definitiva de las obras al final de dicho período. En tal caso, la A.N.C. realizará los

trabajos pendientes por otras empresas, por cuenta y riesgo del contratista. En este caso la garantía de fiel cumplimiento de contrato continuará vigente durante el período necesario para asegurar la total conformidad de los trabajos por parte de la A.N.C.

31. PLAZO DE GARANTÍA Y CONSERVACIÓN

El contratista garantizará que todos los trabajos ejecutados para el cumplimiento del contrato se encuentren libres de defectos y en condiciones de permitir operar satisfactoriamente durante el período mínimo de cinco (5) años para los rubros albañilería, pintura, instalaciones, aberturas, etc; y de diez (10) años para los trabajos de impermeabilización a partir de la fecha de su recepción definitiva. Si durante el período de garantía ofrecido por la empresa contratada una parte cualquiera de la estructura tuviese que ser modificada, reconstruida, o sustituida por defectos, y de un modo general por incumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista, una vez subsanada la deficiencia por éste, comenzará de nuevo el período de garantía fijado anteriormente para toda la instalación o parte de ella, según lo decida la A.N.C. y sin cómputo o restitución del plazo corrido anterior. El contratista procederá a corregir las deficiencias a su costo, sin que sirva de excusa, ni confiere derecho alguno, la circunstancia de que la D.O. la hubiera anteriormente inspeccionado, o la A.N.C. las hubiera recibido provisoriamente sin observaciones.

32. DE LAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

32.1. OBLIGACIONES FISCALES

El contratista deberá encontrarse inscripto en la Dirección General Impositiva (D.G.I.) y en el Banco de Previsión Social (B.P.S.), debiendo encontrarse al día en el pago de los aportes y contribuciones. En caso de que se configure incumplimiento de las obligaciones tributarias citadas, la A.N.C. podrá rescindir el presente contrato y ejecutar la garantía de fiel cumplimiento de contrato, en su caso; sin perjuicio de poder accionar mediante la vía judicial, por los daños y perjuicios ocasionados por dicho incumplimiento. La A.N.C. podrá realizar controles fiscales al contratista a través del R.U.P.E.

32.2. SEGUROS

El contratista deberá tener contratado los seguros exigidos por la normativa legal vigente.

32.3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ART. 4 DE LA LEY N° 18.251

La A.N.C. podrá en cualquier momento de la contratación, ejercer el derecho que le acuerda el art. 4º de la

Ley N° 18.251 del 6/01/2008, requiriendo al contratista información y documentación acreditante acerca del monto y el estado de cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales, así como las correspondientes a la protección de la contingencia de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales que a éstos correspondan respecto de sus trabajadores. La A.N.C. queda facultada a exigir al contratista cualquiera de los documentos referidos en los literales A), B), C) y D) de la referida normativa. A los efectos de realizar los controles que estime pertinentes podrá requerir los datos personales de los trabajadores asignados a las obras.

32.4 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Cumplir con las leyes, ordenanzas y reglamentaciones aplicables a las obras, a la forma de llevarlas a cabo y de actuar dentro de ellas, así como aquellas que en cualquier forma afecten a las personas empleadas en los trabajos, al equipo o materiales que utilice. El contratista será el único responsable de todas las obras que comprende la presente licitación. Por lo tanto A.N.C. tratará directamente con el contratista todas las cuestiones que se susciten. El contratista deberá tomar todas las precauciones a fin de evitar posibles accidentes a personas o daños a propiedades, así provengan los mismos de las maniobras del obrador, por la ejecución de las obras, por transporte de materiales y en general de la acción de los elementos o de causas eventuales. Si a pesar de las precauciones adoptadas se produjeran durante la ejecución de las obras y hasta la recepción provisoria de las mismas, accidentes o perjuicios a personas o cosas, el contratista queda obligado a reparar el daño causado e indemnizar por el producido. Asimismo, deberá restituir a la A.N.C. los gastos que eroguen las acciones por indemnización que se le promovieren por accidentes de trabajo o daños a terceros o cosas, pudiendo la A.N.C. retener de las sumas que se le adeuden al contratista, la cantidad que estime conveniente, hasta tanto los reclamos o acciones formuladas por aquellos conceptos hayan sido definitivamente levantados o terminados por gestión y a costo del contratista. Deberá obtener de las autoridades competentes, los permisos, autorizaciones e inspecciones necesarias a su exclusivo costo. No se admitirán demoras respecto al plazo estipulado en la oferta por causas imputables a dichos permisos. El contratista es responsable del cumplimiento de las leyes que rigen para todas las construcciones y de todo lo que prescriben las ordenanzas municipales y sanitarias.

Ejecutar las obras en los plazos establecidos y conforme a las indicaciones de los planos elaborados en su proyecto, a las prescripciones de los pliegos, memorias y recaudos respectivos y a las órdenes e instrucciones que expida el director de obra. Si en la interpretación de la contratación bajo su faz técnica surgieran divergencias, éstas serán resueltas por A.N.C. cuyas decisiones serán definitivas respecto a la

calidad de materiales, solidez y eficiencia en ejecución de estructuras y metraje de obra. El contratista no podrá suspender los trabajos, aún parcialmente, bajo este pretexto. Deberá suministrar a su costo todos los materiales, proveer todo el personal, mano de obra y todas las maquinarias, herramientas, útiles, elementos de transporte, tanto de carácter principal, como accesorio.

También deberá constituir en obra, con carácter permanente, un encargado general, personal técnico con experiencia y habilidad para realizar los trabajos, realizando tantos turnos como sean necesarios a los efectos de dar cumplimiento al plazo previsto en el pliego. En relación a la remuneración del personal, se deberá dar cumplimiento a la normativa vigente, la A.N.C. no se hará cargo de retribuciones adicionales por ningún concepto. Estar presente en el lugar de las obras el contratista y/o su representante técnico, toda vez que el director de obra así lo requiera con motivo de inspecciones y visitas, o para dilucidar otros problemas surgidos en la misma. Poner en conocimiento del director de obra, por escrito y de inmediato, cualquier circunstancia, detalle u observación referente a los planos, memorias y demás recaudos que a su juicio, pueda conspirar contra la perfecta ejecución de la obra o su correcto funcionamiento. Acatar las decisiones del director de obra, no pudiendo recusar a éste ni a los demás funcionarios encargados de las inspecciones, vigilancia y mediciones que realizan los controles para A.N.C. Cuando se considere perjudicado por los procedimientos empleados por aquellos, acudir por escrito en queja fundada al director de obra, estando a su resolución, sin que esto le confiera derecho a interrumpir los trabajos o paralizar las obras. El contratista y todo su personal técnico, administrativo y obrero acatarán las órdenes del director de obra, al que guardarán el debido respeto. Toda falta disciplinaria por parte de aquellos trabajadores que a juicio del director de obra perjudique la buena marcha de la obra, será suficiente motivo para amonestar, suspender o solicitar cambio de personal.

32.5. SEGURIDAD LABORAL Y TÉCNICO PREVENCIÓNISTA

La empresa contratista deberá:

Adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la normativa vigente, garantizando la integridad física y salud de sus trabajadores, así como de los trabajadores de las empresas subcontratadas, realizando todas las acciones necesarias para la prevención y control de los riesgos laborales.

En forma previa al inicio de ejecución de la contratación, el contratista deberá realizar una “Inducción” con las medidas preventivas y/o correctivas dispuestas por la normativa vigente a los efectos de poner en

resguardo la vida, salud e integridad física de los trabajadores, así como los elementos de protección personal o colectivos necesarios, tendientes a evitar riesgos laborales, firmada por un asesor en seguridad habilitado por el Ministerio de Trabajo. Se realizará una capacitación específica para los trabajos en altura.

Si la A.N.C. considera insuficientes los métodos usados por el contratista para la seguridad de los trabajadores, podrá solicitar aumento de los medios sin costo adicional para la A.N.C.

Disponer del Estudio y Plan de Seguridad e Higiene previsto en el Decreto N° 125/014 de 7 de mayo de 2014, entregando duplicado de la constancia de presentación ante la Inspección General de Trabajo y Seguridad Social del Estudio de Seguridad e Higiene en las distintas etapas de la obra, adaptado al cronograma de la misma, el cual deberá llevar firma de Arquitecto o Ingeniero, o la constancia referida en el artículo 5 del Decreto N° 283/996. Deberá presentar además el Plan de Seguridad e Higiene firmado por el Técnico Prevencionista donde consten las medidas de prevención de los riesgos detallados en el Estudio de Seguridad e Higiene antes mencionado, memoria de andamios, etc.

Cualquier modificación, alteración o extensión en el Estudio o en el Plan de Seguridad e Higiene deberá ser comunicada a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social. La no presentación de la documentación anteriormente mencionada, impedirá a la empresa el inicio de los trabajos, aplicándose en dicho caso las multas por atrasos correspondientes, de acuerdo a lo previsto en la cláusula N° 35 del presente Pliego de Condiciones Particulares.

Se entregará una copia de la totalidad de la documentación ingresada en el M.T.S.S. y demás documentación adicional que solicite el Técnico Prevencionista de la A.N.C.

32.6. PREVENCIÓN DE SINIESTROS

No se permitirá que una vez terminada la jornada diaria de labor, se dejen en el predio, ni herramientas ni ningún otro tipo de desecho. Se incluyen en estos desechos los producidos con motivo de las instalaciones o los restos de embalajes, como cajas de cartón, cajas de madera, nylon, espuma plast o goma, latas de pintura vacías, etc. Para el depósito de herramientas, cables, herrajes, el contratista deberá disponer de un pequeño contenedor o caja de herramientas en el edificio, el cual estará bajo llave y custodia del mismo. Se deberá contar con extintores propios, los que se encontrarán cargados, en condiciones de trabajo y fácilmente accesibles en el momento de ejecutar la tarea. El personal del contratista deberá estar

convenientemente adiestrado en el manejo y mantenimiento de los equipos de extinción. El corte y la soldadura no deben realizarse en atmósferas inflamables (explosivas) o en las cercanías de materiales inflamables. Los suelos deben mantenerse limpios y sin materiales combustibles, como maderas, trapos, etc. En ningún caso se deberán obstruir elementos de extinción de incendios, o los pasajes, pasillos o puertas con depósitos de materiales o herramientas. El contratista que contravenga estas disposiciones y que como consecuencia se produjera un siniestro o agrave los alcances del mismo, será pasible de las acciones civiles y penales que le correspondieren. No obstante, la A.N.C. por intermedio de su personal queda facultada para encargar a un tercero, el retiro de todo material que no cumpla con las condiciones antedichas, siendo el costo de dicho trabajo de cargo del contratista.

33. CUMPLIMIENTO DE NORMAS, OBLIGACIONES LABORALES, PREVISIONALES E IMPOSITIVAS

El contratista será responsable por las obligaciones laborales, previsionales e impositivas que correspondieren, en relación al personal por él asignado para el cumplimiento del objeto del presente llamado. Deberá cumplir con las disposiciones legales vigentes referentes a: laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios, horas de trabajo y demás condiciones laborales que correspondan y aportes y contribuciones de seguridad social.

El incumplimiento por parte del contratista en el pago de las retribuciones mencionadas anteriormente, será causal de rescisión del contrato por responsabilidad imputable a éste, con pérdida del depósito en garantía por cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las demás acciones que pudieran corresponder. Queda pactado que cualquier adeudo del contratista, incluidos los rubros de carácter salarial a los que tuvieran derecho los trabajadores de dicha empresa, podrá retenerse de los pagos o créditos que le correspondan al mismo, ya sea, provenientes del contrato incumplido por su parte con la A.N.C., o de otros que pueda tener con el organismo, o de cualquier otro crédito, imputándose esa retención para el pago de tales adeudos. Todo ello, sin perjuicio de hacerlo efectivo en su caso contra el depósito de garantía de fiel cumplimiento de contrato. De considerarse que el contratista ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes, la A.N.C. podrá dar cuenta de dicha infracción a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social, a los efectos previstos en el artículo 4º del Decreto N° 475/005.

34. MORA AUTOMÁTICA

El contratista caerá en mora automática de pleno derecho por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas, por el solo hecho de hacer algo contrario a lo estipulado en el pliego, o de no hacer algo previsto en el llamado, sin necesidad de realizar interpelación extrajudicial o judicial de clase alguna.

35. SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO

35.1. MULTA

El plazo de inicio y el plazo de ejecución de la obra deberán ser estrictamente cumplidos por el contratista. En caso de incumplimiento de dichos plazos, la A.N.C. podrá aplicar al contratista las siguientes multas:

- Por cada día que transcurra sin que el contratista inicie la obra, después de vencido el plazo de inicio, la cantidad equivalente al 0,5% del monto total adjudicado.
- Por cada día de demora en el plazo de entrega de la obra establecido en la propuesta, la cantidad equivalente al 1% del monto total adjudicado.

Si la A.N.C. comprobare que los materiales, procedimientos constructivos y equipos instalados no cumplen con las condiciones técnicas establecidas, el contratista deberá corregir la irregularidad en un plazo perentorio máximo de cinco (5) días hábiles a partir de la comunicación por parte de la A.N.C. Si no corrigiera la irregularidad al cabo de dicho plazo, se aplicará una multa de 0,5 % de la suma de rubros por cada día adicional de atraso.

No se tendrán en cuenta en el cálculo de los días, los días “lluviosos” cuando la intensidad de la misma sea impedimento para el desarrollo y/o ejecución de los trabajos en forma regular, de común acuerdo con la D.O., y no existan tareas que puedan realizarse a pesar de la situación climática. Para que esos días sean considerados a los efectos de prorrogar el plazo de la obra, deberán solicitarse mediante correo electrónico a infedilicia@correo.com.uy

Tampoco serán considerados los días no laborables para la construcción y aquellos en que la actividad del contratista pueda haber sido afectada por causas no imputables al mismo, las que deberán ser debidamente probadas por el contratista y aceptadas por la A.N.C. Los posibles cierres de obra ordenados por organismos nacionales o departamentales encargados del contralor en materia de seguridad laboral,

dentro de las potestades que establece la ley correspondiente, son responsabilidad del contratista y los días perdidos por este concepto no se descontarán de los plazos de obra. Estas multas, así como los créditos laborales, las diferencias de aportes sociales, o primas del B.S.E. adeudadas por el contratista, podrán ser descontadas de las facturas que se encuentren pendientes de pago, correspondan o no a este llamado, o de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder. La multa será aplicada y deducida en forma automática, sin ninguna interpelación judicial o extrajudicial, de las facturas presentadas para el cobro, o de la garantía que el contratista hubiera presentado, o bien, responderá con otros bienes si aquellos resultaren insuficientes; sin perjuicio de la comunicación al Registro de Proveedores del Estado (R.U.P.E.).

Previo a la aplicación de la multa la A.N.C. dará vista del incumplimiento al contratista, quien tendrá diez (10) días hábiles para realizar los descargos que entienda oportuno de acuerdo a derecho.

35.2. RESCISIÓN DE CONTRATO

La A.N.C. podrá rescindir el contrato en forma unilateral por incumplimiento total o parcial del contratista.

A modo de ejemplo, se detallan a continuación las siguientes causales de rescisión:

- El incumplimiento de las condiciones descritas en el presente pliego y demás recaudos integrantes del presente llamado.
- El no cumplimiento en tiempo y forma de las obligaciones laborales derivadas de los contratos de trabajo del personal asignado a las tareas.
- La no presentación de la documentación que respalde el cumplimiento de las obligaciones laborales derivadas de los contratos de trabajo del personal asignado a las tareas licitadas, o de la documentación que acredite que se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de seguridad social y relativas al B.S.E.
- Que las personas que designe la A.N.C. a los efectos de supervisar las tareas consideren que el trabajo se realiza en forma incorrecta, o no cumple con la normativa vigente.
- En caso de constatarse incumplimientos reiterados y graves del contratista.
- Toda causa que, a juicio de la A.N.C., pueda considerarse lesiva de sus intereses y de su imagen.

En los casos de rescisión, la A.N.C. podrá, además, entablar todas las acciones que legalmente correspondan de acuerdo a derecho. Asimismo, el contratista deberá cumplir con las obligaciones pendientes de ejecución a la fecha de rescisión.

36. FORMA DE PAGO

El contratista formulará mensualmente, dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes las solicitudes de pago por obras efectivamente realizadas en el transcurso del mes anterior. Realizadas las mediciones de los rubros ejecutados, establecerá los porcentajes de avance de obra de acuerdo a la Tabla de cotización, ítems 1, 2 y 3 (Anexo IV), los cuales serán cotejados por la D.O. Una vez aprobados los certificados de avance de obra, la A.N.C. recepcionará las facturas correspondientes y hará efectivo los pagos a los treinta (30) días corridos desde la fecha de la factura (dentro del cronograma de pagos de la A.N.C.).

37. AJUSTE PARAMÉTRICO

La modalidad de contratación será en pesos uruguayos reajutable mensualmente en función de la variación del Índice General del Costo de la Construcción publicado por el Instituto Nacional de Estadística (I.N.E.) tomando como base el valor correspondiente al mes anterior al de la fecha de la oferta y como valor actual el vigente en el mes de emisión del certificado de avance de obra, entendiéndose por vigente el último publicado al momento de emitir el certificado.

Los precios se ajustarán de acuerdo a la siguiente fórmula paramétrica:

$$P=PO * (ICC1 /ICC0)$$

Siendo: P=precio ajustado y PO= precio básico

ICC1= Índice de costo de la construcción según el I.N.E. correspondiente al mes anterior a la realización del servicio.

ICC0= Índice de costo de la construcción según el I.N.E. correspondiente al mes anterior al de la apertura de ofertas.

El contratista que solicite ajuste de precios, deberá remitir la liquidación con el detalle del cálculo correspondiente, haciendo mención a la factura básica que está ajustando. La actualización de precios correspondiente, deberá ser solicitada a Infraestructura Edilicia dentro de los sesenta (60) días de presentada cada factura correspondiente al avance de obra, debiendo presentar el cálculo correspondiente en base a la fórmula establecida. En caso que la A.N.C. lo requiera deberá presentar documentación probatoria de los índices considerados en dicha solicitud. En todos los casos la aceptación o rechazo de las liquidaciones por variaciones de precios, quedan a exclusivo juicio de la A.N.C., pudiendo a su vez formular de oficio la reliquidación que corresponda.